



## Nowoczesne narzędzie wspomagające zarządzanie firmą w zakresie procesów i zadań działów kadrowo-personalnych.

Aplikacja Intel HR jest nowoczesnym rozwiązaniem, które ma na celu usprawnienie i automatyzację procesów realizowanych przez działy HR. Intel HR to intuicyjny, prosty i wygodny w użyciu system, który został oparty o przeglądarkę internetową, dzięki czemu jest dostępny z każdego komputera bez konieczności instalacji oprogramowania. Modułowy charakter pozwala na zastosowanie wybranych funkcjonalności w konkretnych obszarach przedsiębiorstwa.

Najważniejsze funkcje realizowane przez poszczególne moduły Intel HR:

### RCP

Rozliczenie Czasu Pracy - umożliwia planowanie, rozliczanie i zatwierdzanie czasu pracy pracowników oraz ewidencję urlopów i nieobecności. Obsługiwane rozkłady czasu pracy to: podstawowy, zadaniowy i równoważony.

### Karty pracy

Moduł umożliwia ewidencję zawieranych kontraktów, wykaz czasu pracy oraz wprowadzenie harmonogramu dotyczącego wykonywania działań w określonych zakresach dat.

### E-teczki

Zapewniają przegląd teczek pracowników, raportowanie zestawienia braków w dokumentacji i upływającego terminu ich ważności.

### ZFŚS

Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych - daje możliwość wnioskowania, akceptacji lub przyznawania świadczeń socjalnych pracownikom.

### Delegacje krajowe i zagraniczne

Moduł pozwala na wprowadzanie, ewidencję, rozliczanie oraz akceptację krajowych i zagranicznych podróży służbowych pracowników.

### Integracja z systemem wejść i wyjść

Współpraca z systemem kontroli dostępu ROGER oraz Punktualnik. Automatyczne parowanie zdarzeń wejścia i wyjścia z możliwością zastosowania zaokrążeń i dodatkowych reguł zdefiniowanych w systemie.

### Web service

Web service umożliwia definiowanie danych do udostępnienia oraz przyjmowanie żądań i danych z systemów zewnętrznych.

### Wymiana danych

Oznaczenie odpowiednich elementów kadrowych w systemie Symfonia Kadry i Place pozwala na udostępnienie ich w platformie Intel HR.

### Szkolenia

Pozwala na aplikowanie lub kierowanie pracowników na szkolenia wewnętrzne i zewnętrzne, a także na rejestrację ocen uczestników na temat szkolenia, trenera czy firmy szkoleniowej.

### Rekrutacja

Umożliwia zaewidencjonowanie procesu rekrutacji wraz z dokumentacją i danymi kandydatów.